

Licenciado.  
**LEONEL ESTUARDO REYES ESTRADA**  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar **MI INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO ADMINISTRATIVO POR SERVICIOS TECNICOS NUMERO 1136-2020**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NUMERO 433-2020**, correspondiente al mes de **noviembre de 2020**, para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura, **Numero de DTE. 2041988923 Serie 1F09FC3F**

Actividades realizadas.

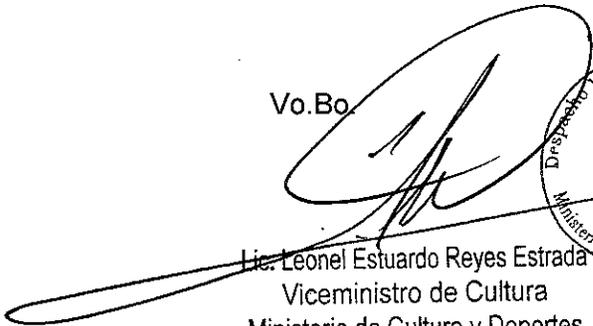
- a) Brindar apoyo en el traslado del viceministro de Cultura a las diferentes actividades.
- b) Brindar apoyo al vicedespacho de Cultura en el traslado del personal a las diferentes zonas de la ciudad capital.
- c) Apoyar en el traslado de materiales, mobiliario y equipo para las diferentes actividades del vicedespacho de Cultura.
- d) Brindar apoyo en el traslado de los diferentes documentos que se generan en el vicedespacho de Cultura.
- e) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en el traslado del personal del Vicedespacho de Cultura hacia los departamentos de Quetzaltenango, Huehuetenango, Totonicapán, San Marcos y Sacatepéquez en las diferentes actividades programadas.
- b) Se apoyó en el traslado de personal del vicedespacho a distintas zonas de la capital.
- c) Se apoyó en el mantenimiento y Sanitización del vehículo que tuve a mi cargo.

  
Jorge Alejandro Pérez Baltazar

Vo.Bo.

  
Lic. Leonel Estuardo Reyes Estrada  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes

